**询价文件**

**项目名称：**泉州师范学院附属小学2021-2022年电教运维服务项目

**项目编号：**Qzsyfx2021002



**泉州师范学院附属小学**

**2021年08月**

**第一章、询价采购公告**

## 2021-2022年电教运维服务询价采购公告

我校采用询价采购方式组织2021-2022年电教运维采购项目（以下简称：“本项目或者采购项目”）的采购活动，特邀请有能力的供应商按我方的要求提供报价等详细信息。。现将本项目有关事项告知如下：

1、项目编号：QZSYFX2021002

2、项目名称：2021-2022年电教运维

3、采购内容及要求：

3.1采购内容：

金额单位：人民币元

| 合同包 | 品目号 | 采购标的 | 数量 | 品目号预算 | 允许进口 | 合同包预算 | 保证金 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1-1 | 其他运行维护服务 | 1（项） | 35000 | 否 | 35000 | 0 |

3.2详细内容详见询价文件。

4、供应商的资格要求

4.1、法定条件：具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件。

4.2、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参加报价，否则报价文件无效。

5、本项目不接受联合体参加，不允许成交供应商进行分包、转包。

6、最高限价：35000元

7、本询价采用最低价中标

8、相关文件的获取：从学校网www.qzsyfx.cn上下载。

9、获取文件开始时间：2021-08-6 9：00 ；截止时间：2021-08-11 17:05。

10、提交时间及地点：2021-8-11的工作时间 泉州师范学院附属小学办公楼202室。

11、提交要求：提供正本一份，用密封密封并盖密封章。

12、以上如有变更，采购方会通过更正公告通知被邀请供应商，请供应商关注。

13、联系方式

采购人：泉州师范学院附属小学  
  联系人姓名：洪老师 叶老师

地址：泉州市鲤城区东街二郎巷68号

联系方法：0595-22755083

                                                              泉州师范学院附属小学

    2021-08-5

**第二章、采购内容及技术要求**

1. 服务内容

（一）范围

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 范围 | 备注 |
| 1 | 计算机维修 | 全校所有的PC（办公、教学）大约300台，系统安装等维护 |  |
| 2 | 多媒体 | 投影机、一体机、电子白板、视频展台、线路的维护 |
| 3 | 监控 | 全校所有监控，大约180个监控摄像机、NVR、监视器等监控产品 |
| 4 | 广播 | 教室广播、校园广播维护，铃声调整 |
| 5 | 网络 | 包括线路、交换机、路由器、无线网络等设备维护 |
| 6 | 办公设备 | 打印机、扫描仪等办公设备的维护 |
| 7 | 服务器 | 维护全校所有的服务器工作 |
| 8 | LED | 校门口和大礼堂、会议室、校史馆的LED维护 |
| 9 | 录播教室 | 录播设备维护、直播等活动技术支持 |
| 10 | 礼堂 | 音视频设备维护及活动技术支持 |
| 11 | 网络教室 | 网络教室设备维护及技术支持 |
| 12 | 其他 | 其他信息产品维护及技术支持 |

1、以上为人工费，不含配件费，

（二）运维内容

1. 电脑的故障检测、维修、系统维护、软件维护
2. 服务器故障检测、维修、系统维护、软件维护、应用维护（含FTP、WEB、数据库等）
3. 网络故障检测、维修、性能优化、交换机及防火墙软件版本升级
4. 投影机故障检测、维修、除尘。
5. 电脑除尘、清洗，包含机箱除尘、显示器屏幕清洁、键盘清洗（每年两次）
6. 电教设备使用的技术支持。
7. LED的维护。

（三）本项目不包：

1. 维修所须任何配件
2. 打印机的墨盒、硒鼓及色带之更换
3. 设备的搬迁、移动
4. 大型设备返修的运费（如背投等）
5. 线路损坏需重新布线。

**第三章、商务要求**

一、交货地点：采购人指定地点。

二、服务 期：**壹年。**

三、报价要求：

1.响应询价应报项目总价，超出最高限价为无效报价。

2.支付及结算：

半年支付一次，每次支付合同价的一半。

四、服务质量要求：

1、为了不影响教学。需常驻一个技术员，正常每天上班时间为8:00-19：00。其他时间，服务提供商提供电话、传真及EMAIL支持。

2、一年两次的定期现场服务，服务内容包括：技术支持，设备保养、除尘，清洗，系统维护。

3、出现故障，服务提供商应立即电话，传真，EMAIL响应。

4、若电话，传真，EMAIL无法解决问题，应在一个工作日内提供上门现场服务。

5、除尘服务要求：清洗使用专业清洗剂，不影响设备的外观及性能。

6、为了更好的协助教学，应急方案解决方案备用一个技术员。

7、正常工作时间（不含晚上19：00后、节假日的加班）有活动必须做好技术支持，对设备全面检查，活动当天至少派一个技术人员驻点服务。

8、由于学校活动较多，在售后人手不够的情况下需要多安排两个技术人员协助服务。

9、范围中9、10条的活动支持做到5\*12小时（7:00-19：00）服务。

10、除范围中9、10条的活动外同时做到7\*24小时随时加班，不给加班费。服务须随叫随到。

**第四章、询价响应文件的格式**

**泉州师范学院附属小学采购项目**

**询价响应文件**

（正本）或（副本）

项目编号：

项目名称：

供应商名称（盖章）：

供应商地址：

法人或法人授权委托人（签字或签章）：

法定代表人授权书

致： （采购人）

（供应商单位全称） 法定代表人 授权 （全权代表名称）为全权代表，参加贵单位组织的 （项目名称） 投标，项目编号 ，其在招标中的一切活动本单位均予承认。

法定代表人签字：

供应商名称：（全称加盖单位公章）

传 真：

电 话：

邮 编：

详细通讯地址：

年 月 日

**法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件**

附：法定代表人、被授权人的身份证正反面复印件

|  |
| --- |
| **要求：真实、有效、清晰** |

**营业执照**

附：营业执照复印件

|  |
| --- |
| **要求：真实、有效、清晰** |

**报 价 单**

项目名称： 项目编号：

货币单位：元人民币

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 技术参数 | 数量 | 单位 | 单价 | 总价 |
| \* |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| 共计 | 大写人民币： 元（¥ ） | | | | | |

供应商代表：             （签字）

供应商名称：         （全称并加盖公章）

日  期：      年     月     日

**供应商服务承诺书**

供应商代表：             （签字）

供应商名称：         （全称并加盖公章）

日  期：      年     月     日

**具备履行合同所必需设备和专业技术能力证明材料**

**声明函**

致：       （采购人）

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，并对本声明承诺的真实性负责，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

供应商代表：             （签字）

供应商名称：         （全称并加盖公章）

日  期：     年    月    日

**第五章、合同的格式**

**系统运维服务合同**

甲方：泉州师范学院附属小学

乙方：

1. 合同金额：

甲方同意向乙方支付人民币 元，大写 元整（含税），用于乙方向甲方提供2021年 月 日到2022年 月 日为期壹年的售后服务费用。

1. 付款方式：
2. 2021年 月 日内，甲方支付50%（ 元）总价款给乙方。
3. 2022年 月 日内，甲方支付其余50%（ 元）总价款给乙方。
4. 保修服务范围：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 范围 | 备注 |
| 1 | 计算机维修 | 全校所有的PC（办公、教学）大约300台，系统安装等 |  |
| 2 | 多媒体 | 投影机、一体机、电子白板、视频展台、线路的维护 |
| 3 | 监控 | 全校所有监控，大约100个监控摄像机、NVR、监视器等监控产品 |
| 4 | 广播 | 教室广播、校园广播维护，铃声调整 |
| 5 | 网络 | 包括线路、交换机、路由器、无线网络等设备维护 |
| 6 | 办公设备 | 扫描仪等办公设备 |
| 7 | 服务器 | 维护全校所有的服务器维护工作 |
| 8 | LED | 校外和大礼堂、会议室、校史馆的LED维护 |
| 9 | 录播教室 | 录播设备维护、直播等活动技术支持 |
| 10 | 礼堂 | 音视频设备维护及活动技术支持 |
| 11 | 网络教室 | 网络教室设备维护及技术支持 |
| 12 | 其他 | 其他信息产品维护及技术支持 |

五、服务质量保证条款：

1、为了不影响教学。需常驻一个技术员，正常每天上班时间为8:00-19：00。其他时间，服务提供商提供电话、传真及EMAIL支持。

2、一年两次的定期现场服务，服务内容包括：技术支持，设备保养、除尘，清洗，系统维护。

3、出现故障，服务提供商应立即电话，传真，EMAIL响应。

4、若电话，传真，EMAIL无法解决问题，应在一个工作日内提供上门现场服务。

5、除尘服务要求：清洗使用专业清洗剂，不影响设备的外观及性能。

6、为了更好的协助教学，应急方案解决方案备用一个技术员。

7、正常工作时间（不含晚上19：00后、节假日的加班）有活动必须做好技术支持，对设备全面检查，活动当天至少派一个技术人员驻点服务。

8、由于学校活动较多，在售后人手不够的情况下需要多安排两个技术人员协助服务。

9、范围中9、10条的活动支持做到5\*12小时（7:00-19：00）服务。

10、除范围中9、10条的活动外同时做到7\*24小时随时加班，不给加班费。服务须随叫随到。

六、合同内服务项目维护细则：

以下项目只对合同第四项民钩选的项目有效：

1、电脑的故障检测、维修、系统维护、软件维护

2、服务器故障检测、维修、系统维护、软件维护、应用维护（含FTP、WEB、数据库等）

3、网络故障检测、维修、性能优化、交换机及防火墙软件版本升级

4、打印机维护

5、投影机故障检测、维修、除尘。

6、电脑除尘、清洗，包含机箱除尘、显示器屏幕清洁、键盘清洗（每年两次）

七、特别项目：

以下项目不包含在本合同中，须另行收费：

1、维修所须任何配件

2、打印机的墨盒、硒鼓及色带之更换

3、设备的搬迁、移动

4、大型设备返修的运费（如背投等）

5、线路损坏需重新布线。

八、其他条款：

1、乙方只承担对保修范围的产品进行服务，不承担甲方因使用不当对产品造成的直接或间接的损失

2、在保修期内，维修所换下的零配件经四方确认后，由乙方收回

3、若原本件已停止生产，经双方协商后可以更换配件的型号

4、若因配件停产导致无法维修的设备，乙方不承担责任

九、违约责任

1、上述要求乙方没有服务到位，每次罚合同金额的1%，壹年中出现3才，直接终止合同。

2、维护过程中如果损坏完好设备，照价赔偿。

十、合同仲裁

甲乙双方就遵守合同的各项条款，本合同执行如有争议，由甲乙双方协商解决。

本合同之合法性，解释权及行为均受中华人民共和国法律制约。本合同共两页，一式肆份，甲乙双方各持贰份，具有同等的法律效力。

甲方： 乙方：

签字： 签字：

地址： 地址：

电话： 电话：

签约时间：

售后服务电话： 联系人：